

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019/2020 учебного года составлен
«09» августа 2019 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 пгт Серышево структурное подразделение д/с №3, улица Чапаева, 1 – 1963 г., улица Ковалёва, 6 – 1965 г.

676351 Амурская область, Серышевский район, пгт Серышево, ул. Чехова, 3

676351 Амурская область, Серышевский район, пгт Серышево, ул. Чапаева, 1, ул. Ковалёва, 6.

Директор МАОУ СОШ №2 пгт Серышево Заварухина Валентина Александровна, (841642) 23-2-35

Заведующий структурным подразделением д/с №3 Гнатышина Светлана Петровна, (841642) 23-3-26

В соответствии с распоряжением главы Серышевского района Амурской области

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «27» июня 2019 г. №240р в период с «_05» по «09» августа 2019 г.

комиссией Отдела образования Серышевского района Амурской области

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

начальник Отдела образования администрации Серышевского района Краснобаева Т.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

ведущий специалист Отдела образования администрации Серышевского района Полунина В.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

специалист по хозяйственной работе МКУ «Центр» Драницына Н.Н.

(должность, фамилия, имя, отчество)

инспектор ОНД и ПР по Серышевскому району Прилипко В.А.

(должность, фамилия, имя, отчество)

инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД Волошина И.И.

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник ПЦО Белогорского филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Амурской области» Бачурин А.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

сотрудник отдела в г. Белогорск УФСБ России по Амурской области

Мамыкин Т.А.

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 пгт Серышево структурного подразделения д/с №3 (далее – организация).

I Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 пгт Серышево № от «28» декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «21» апреля 2015г. №028857 (ул. Чапаева,1), №028858 (ул. Ковалёва, б), подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «__» ____ 20__ г. №__ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «__» ____ 20__ г., _____

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия ____ № ____, срок действия свидетельства с «__» ____ 20__ г. до «__» ____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «16» февраля 2017г., серия 28Л01№0000927, регистрационный номер ОД 5568 выданной Министерством образования и науки Амурской области.

Срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «10» мая 2018 года оформлен, 01.11.2018г. внесены изменения.

Декларация пожарной безопасности организации от «29» июля 2015 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации – 2 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приёмки _____, гарантийные обязательства _____
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 2 объектах, в том числе:

ул. Чапаева, 1, ул. Ковалёва, 6, выполнены своими силами
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки не оформлены, гарантийные обязательства не имеются

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году -

(имеются, не имеются)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: - дошкольное образование, дополнительное образование

б) проектная допустимая численность обучающихся - 150 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 169 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20__ - 20__ годов - _____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные

организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - _____ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется;
(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников -17 человек 35%;
 научных работников -0 человек ___ %;
 инженерно-технических работников - ___ человек ___ %;
 административно-хозяйственных работников -1 человек 2,0%;
 производственных работников - ___ человек ___ %;
 учебно-воспитательных работников - 9 человек 19 %;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции -21 человек 44%;

к) наличие плана работы организации на 2019 -2020 учебный год имеется

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а)наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.									
5.									

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется, приспособлен, емкость - 32 человека (ул. Чапаева, 1), 24 человека (ул. Ковалёва, 6), состояние - удовлетворительное;

тренажерный зал - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 0 человек, состояние - удовлетворительное (неуд-ное);

бассейн - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - имеется, приспособлен, - емкость – 32 человека (ул. Чапаева, 1), 24 человека (ул. Ковалёва, 6), состояние - удовлетворительное;
учебные мастерские – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
компьютерный класс - не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой обеспечена не в полном объёме
общее количество компьютерной техники – 9 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единиц.

Основные недостатки: нет

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «15» июля 2019г.

Потребность в спортивном оборудовании: _____ - _____
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки нет недостатков;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное _____.

Потребность в замене мебели: нет

комплект-классов - _____; доска ученическая - _____; шкаф книжный - _____; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью удовлетворительное

. Потребность в замене мебели: нет

шкаф плательный - _____; стулья офисные - _____; кровати - _____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - _____; фонд учебников - _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____ .

Основные недостатки _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка используемого организацией - удовлетворительное: общая площадь участка – Чапаева – 2775,4 кв. м, Ковалёва – 1107,2 кв. м (земельные участки в собственности МО РФ);

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются: СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещённым в жилых помещениях жилого фонда».

Наличие площадок, их техническое состояние соответствуют санитарным требованиям – имеются.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные недостатки: нет

7. Медицинское обслуживание в организации организовано ;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве- 2 человек: договор от 21.07.2018 г., в том числе:

Лицензия на медицинскую деятельность не оформлена;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 3 человек, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – имеется, приспособлен, емкость – 4 человек, состояние – удовлетворительное

кабинет педагога-психолога - не имеется

стоматологический кабинет - не имеется

процедурная – имеется типовое помещение, емкость 1 человек,

состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании не имеется ;
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: нет недостатков.

6. Питание обучающихся – подвоз

7. а) питание организовано в _____ смен, в _____ столовых
(количество смен) (количество столовых)
на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест. Качество
эстетического оформления залов приема пищи _____,
(удовлетворительное, не удовлетворительное)
гигиенические условия перед приемом пищи _____;
(соблюдается, не соблюдается)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____%, в том числе
питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что
составляет _____% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____, санитарным нормам _____
(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием _____,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____,
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____,
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

_____;
(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____,
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____ Достаточное
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность _____

столовой и ее работников _____
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____

имеется;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____, _____

организован
(организован, не организован)

кипячение воды, бутилированный

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: нет _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____

(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) _____
(соответствует, не соответствует)
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий,

Основные недостатки: нет _____

10. Транспортное обеспечение организации - _____ не организовано _____;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – не имеется

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТ Р 51160- 98»Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечания

--	--	--	--	--	--	--	--

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____, (имеется, не имеется)

установленным требованиям _____, (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____, количество - _____ единиц, (имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____ : (выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами в составе 6 сотрудников;

б) объекты организации системой охранной сигнализации _____ не оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)
в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

не оборудованы ; (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефона АТС

д) территория организации ограждением не оборудована, т.к. группы занимают 1 этажи жилых домов, на прогулочных площадках ограждение оборудовано;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____, (организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2016 году проверка состояния пожарной безопасности проводилась 18.02.2016 Акты проверки №12, №13 отделением надзорной деятельности по Серышевскому району УНДиПР ГУ МЧС России по Амурской области.

Основные результаты проверки - нарушений не выявлено.

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы. В организации установлена РОКОТ-2, обеспечивающая извещение о пожаре. Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию воспитанников и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании протоколов №36-52-5, №36-53-4 от "07" июня 2019 года, выданного ООО «Инженерно-технический центр» соответствует нормам ПТТЭЭП;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе проверки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется централизованно - теплоцентраль; состояние удовлетворительное.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет приточной и естественной вентиляции. Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованное.

16. Канализация централизованно, общедомовая.

II. Заключение комиссии

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 пгт Серышево структурное подразделение д/с №3, к новому 2019-2020 учебному году готов

Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: _____

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__»_____20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__»_____20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

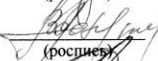
в срок до «__»_____20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:


(роспись)

Краснобаева Т.В.
(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

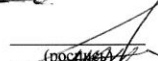

(роспись)

Полунина В.В.
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:


(роспись)

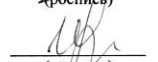
Драницына Н.Н.
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Горобец С.В.
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Мамыкин Т.А.
(инициалы, фамилия)


(роспись)

Волошина И.И.
(инициалы, фамилия)